

Утверждаю:

Директор

МБОУ «Васильевская

СОШ №3 ЗМР РТ»

М.А.Халиуллина



**План работы школьного спортивного клуба «Идел»
на 2025-2026 учебный год**

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
Организационная деятельность			
Выбор лидеров ШСК	Подбор состава ШСК	Сентябрь 2025 г.	Заместитель директора по ВР Набиева А.Ф.
Планирование и организация деятельности ШСК	Составление и утверждение планов работы ШСК на 2025-2026 уч.год (план работы ШСК, составление расписания работы ШСК)	Сентябрь 2025 г.	Заместитель директора по ВР Набиева А.Ф., руководитель ШСК Тагирова Э.А.
Методическая деятельность			
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	-Участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района); - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.	В течение учебного года по плану, по индивидуальному плану	Руководитель ШСК Тагирова Э.А.
Участие в конкурсах разного уровня – районных, региональных, федеральных	-Поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; -подготовках соревнованиям, состязаниям; -непосредственное участие в соревнованиях; -Подведение итогов.	В течение учебного года по плану	Заместитель директора по ВР Набиева А.Ф., руководитель ШСК Тагирова Э.А.
Связь со школами района	-Обмен информацией с другими ОО, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; -проведение совместных мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК Тагирова Э.А.
Осуществление контроля на работой ШСК	-Проверка документации	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР Набиева А.Ф.
Контроль ведения отчетной документации специалистами,	-Проверка планов специалистов; -проверка ведения журналов педагогами ДО	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК Тагирова Э.А.

работающими в ШСК			
Проведение спортивных праздников, портивных акций, смотров	-Подготовка спортивно-массовых мероприятий; - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; - анализ мероприятия.	В течение учебного года	руководитель ШСК Тагирова Э.А.
Формирование списков учащихся допущенные к сдаче норм ГТО	-Формирование списков; - издание приказа по сдаче норм ГТО	Сентябрь	Руководитель ШСК Тагирова Э.А. медицинский работник
Обновление информационного стенд по ВФСК ГТО	- Информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО)	Ноябрь	Руководитель ШСК Тагирова Э.А.
Обновление на сайте школы специального раздела, содержащий информацию ВФСК ГТО	-нормативные документы; -положение о ВФСК ГТО ; -материалы отражающие ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы.	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, отв. за сайт Набиева А.Ф.
Подготовить рабочую документацию по фиксации результатов сдачи нормативов ГТО	- Протоколы физической подготовленности, - учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств.	В течение года	Заместитель директора по ВР Набиева А.Ф. , руководитель ШСК Тагирова Э.А.